

1. Rekisterin nimi	Tieteellisten tutkimuspalveluiden rekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Fimlab Laboratoriot Oy PI 66 33101 Tampere
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa ja organisaation nimittävä tietosuojavastaava	Merja Maijala Tietosuojavastaava puh: 03-311 75259 sähköposti: tietosuoja@fimlab.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperusta	<p>Tieteellisten tutkimuspalveluiden rekisteriin tallennettujen henkilötietojen käsittelyn perusteena on käsittelytapauskohtaisesti joko asiakkaan kanssa solmitun sopimuksen tuottaminen, rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen, asiakkaan antama suostumus, tai rekisterinpitäjän oikeutettujen etujen tuottaminen toiminnan kehittämiseksi.</p> <p>Rekisteriä ylläpidetään tieteellisten tutkimuspalveluiden hallinnoinnin ja tutkimuksiin liittyvien tietoluovutusten seurannan ja jäljitettävyyden vuoksi. Rekisterin tietoja voidaan käyttää myös tieteellisen tutkimustoiminnan ja Fimlabin oman toiminnan ja prosessien kehittämiseen.</p> <p>Looginen tieteellisten tutkimuspalveluiden rekisteri sisältää seuraavat alarekisterit, joista ylläpidetään omat tietosuojaselosteet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tieteelliset tutkimusprojektit• Tieteelliset tutkimusprojektit, Keski-Suomi
5. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteriin tallennetaan seuraavat tieteellisen tutkimuspalveluiden tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tutkimussopimuksen osapuolet (sis. nimi, työpaikka ja yleisesti tiedossa olevat yhteystiedot)• Projektinnumero• Eettisen toimikunnan pöytäkirjan ote (toimikunnan jäsenten nimet, apututkijoiden nimet ja yleisesti tiedossa olevat yhteystiedot)• Projektin aloitus- ja lopetuspäivämäärä• Tieteellisen tutkimusprojektin laskutustiedot• Tieteelliseen tutkimukseen osallistuneiden potilaiden tietoja (henkilötunnuksen alkuosa ja nimikirjaimet), potilaalle tutkimukseen liittyen tehtyjen laboratoriotutkimusten tulokset• Tutkimusryhmän toimittama listaus luovutettavista tiedoista; henkilötunnus ja tutkimusnimike tai -numero• Tutkimuslupaan liittyvinä tietoina tallennetaan tutkimusryhmään osallistuvien ja luvan antaneiden henkilöiden nimet, työpaikat ja yleisesti tiedossa olevat yhteystiedot

	<ul style="list-style-type: none"> Aineistopointojen tiedot (esim. rekisteritutkimuksiin luovutetut henkilötiedot ja laboratoriotutkimusvastaukset)
6. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Rekisteriin tallennetaan tietoa Fimlabin tiedehoitajien toimesta, valtaosa tallennettavasta tiedosta syntyy tieteellisten tutkimustoiminnan omana työnä. Tietolähteinä toimivat myös projektien henkilökunta, laboratoriotietojärjestelmät ja potilas itse.</p>
7. Tietojen vastaanottajat	<p>Tietoja luovutetaan ainoastaan tutkimusprojektin tilaajaorganisaatiolle sopimuksen mukaisesti.</p>
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Lähtökohtaisesti rekisterin henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p> <p>Eräiden laboratorion analytiikkalaitteiden teknisen ylläpidon ja rekisterinpitäjän veloitteiden varmistamiseksi on laite-/järjestelmätoimittajalla pääsy laitteessa/järjestelmässä oleviin henkilötietoihin EU:n tai ETA:n ulkopuolelta. Myös yksittäisiä, harvinaisempia tutkimuksia voidaan lähettää analysoitavaksi alihankintalaboratorioon EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Tällöin henkilötietojen siirto kolmansiin maihin on varmistettu EU:n maakohtaisella tietosuojan riittävyttä koskevalla päätöksellä, rekisteröidyn nimenomaisella suostumuksella tai huolehtimalla siirrosta asianmukaisia suojatoimia soveltaen.</p>
9. Henkilötietojen säilytysaika	<p>Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty. Tämän tietosuojaselosteen mukaisia henkilötietoja säilytetään niin kauan kun rekisterinpitäjä hyödyntää tietoa kohdissa 4 kuvattuihin tarkoituksiin. Rekisteriin tallennetut henkilötiedot poistetaan kun niiden käsittelylle ei ole enää laillista perustetta.</p>
10. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Rekisterin tietoturvasuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.</p> <p>Rekisterin manuaalista aineistoa säilytetään arkistossa ja laboratorioyksiköiden valvotuissa tiloissa, joissa on kulunvalvonta ja/tai ovien lukitus. Rekisterin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu tietoturvasuus niin, että niitä pääsee katsomaan vain organisaation sisäverkosta. Tietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan.</p> <p>Tietokannat säilytetään atk-palveluntuottajan toimesta. Tietojen säilytyksessä noudatetaan Fimlab Laboratoriot Oy:n tietoturvasta ja</p>

	<p>tietosuojasta annettuja ohjeita.</p>
<p>11. Oikeus tietojen tarkastamiseen ja oikaisemiseen (art. 15 ja 16)</p>	<p>Rekisteröidyillä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastus- tai oikaisupyynnön voidaan tehdä toimittamalla kirjallinen pyyntö tietosuojavastaavalle (tietosuoja@fimlab.fi). Pyyntöön toimittamisen jälkeen rekisteröidyn tulee tunnistautua rekisterinpitäjän toimipisteessä pyynnön esittäjän henkilöllisyyden todentamiseksi rekisterinpitäjän antamien tarkempien ohjeistusten mukaisesti tai vaihtoehtoisesti rekisterinpitäjä voi edellyttää rekisteröityä toimittamaan tarvittavat lisätiedot henkilöllisyyden todentamiseksi pyynnön kohteena olevien tietojen arkaluonteisuuden vuoksi.</p>
<p>12. Oikeus tietojen poistamiseen (art. 17)</p>	<p>Rekisteröidyillä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot poistettua ilman aiheutonta viivytystä edellyttäen, että</p> <ul style="list-style-type: none"> • henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; • rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta; • henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai • henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansalliseen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. <p>Pyyntö tietojen poistamisesta voidaan tehdä toimittamalla kirjallinen pyyntö tietosuojavastaavalle (tietosuoja@fimlab.fi). Pyyntöön toimittamisen jälkeen rekisteröidyn tulee tunnistautua rekisterinpitäjän toimipisteessä pyynnön esittäjän henkilöllisyyden todentamiseksi rekisterinpitäjän antamien tarkempien ohjeistusten mukaisesti tai vaihtoehtoisesti rekisterinpitäjä voi edellyttää rekisteröityä toimittamaan tarvittavat lisätiedot henkilöllisyyden todentamiseksi pyynnön kohteena olevien tietojen arkaluonteisuuden vuoksi.</p> <p>Rekisterinpitäjällä voi olla poistopyynnöstä huolimatta peruste jatkaa rekisteriin tallennettujen henkilötietojen käsittelyä EU:n yleisen tietosuojasetuksen 17 artiklan 3. kohdan mukaisen oikeudellisen syyn perusteella.</p>
<p>13. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (art. 18)</p>	<p>Rekisteröidyillä oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> • rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden; • käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; • rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. <p>Käsittelyn rajoittamista koskeva pyyntö voidaan tehdä toimittamalla kirjallinen pyyntö tietosuojavastaavalle (tietosuoja@fimlab.fi). Pyyntöön</p>

	<p>toimittamisen jälkeen rekisteröidyn tulee tunnistautua rekisterinpitäjän toimipisteessä pyynnön esittäjän henkilöllisyyden todentamiseksi rekisterinpitäjän antamien tarkempien ohjeistusten mukaisesti tai vaihtoehtoisesti rekisterinpitäjä voi edellyttää rekisteröityä toimittamaan tarvittavat lisätiedot henkilöllisyyden todentamiseksi pyynnön kohteena olevien tietojen arkaluonteisuuden vuoksi.</p>
14. Oikeus peruuttaa suostumus (art.7)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.</p>
15. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (art. 20)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on itse toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle. Tämä oikeus koskee henkilötietoja, joita on käsitelty ainoastaan automaattisesti ja suostumuksen perusteella tai sopimuksen täytäntöönpanemiseksi. Pyyntöä toimittamisen jälkeen rekisteröidyn tulee tunnistautua rekisterinpitäjän toimipisteessä pyynnön esittäjän henkilöllisyyden todentamiseksi rekisterinpitäjän antamien tarkempien ohjeistusten mukaisesti tai vaihtoehtoisesti rekisterinpitäjä voi edellyttää rekisteröityä toimittamaan tarvittavat lisätiedot henkilöllisyyden todentamiseksi pyynnön kohteena olevien tietojen arkaluonteisuuden vuoksi.</p>
16. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (art. 77)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevia henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.</p>