

<b>1. Rekisterin nimi</b>	Fimlabin asiakasrekisteri
<b>2. Rekisterinpitäjä</b>	Fimlab Laboratoriot Oy PI 66 33013 Fimlab
<b>3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa ja organisaation nimittäjä tietosuojavastaava</b>	Merja Maijala Tietosuojavastaava puh: 03-311 75259 sähköposti: tietosuoja@fimlab.fi
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperusta</b>	<p>Asiakasrekisteriin tallennettujen tietojen käsittelyn perusteena on alarekisterikohtaisesti tai käsittelykohtaisesti joko asiakkaan kanssa solmitun sopimuksen tuottaminen, asiakassuhteen ylläpitoon liittyvä oikeutettu etu, rekisterinpitäjän lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen tai asiakkaan nimenomainen suostumus.</p> <p>Rekisterinpitäjä käyttää loogista rekisteriä seuraaviin tarkoituksiin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asiakassuhteiden ylläpitoon, asiakkaiden informoimiseen Fimlabin toiminnasta ja muistuttamiseen rekisterinpitäjän palveluista</li> <li>• Asiakaspalautteen ja asiakastyytyväisyyden kartoittamiseen</li> <li>• Markkinointiin, suoramarkkinointiin, mielipide- tai markkinatutkimukseen, mainontaan ja markkinoinnin-, palvelujen-, ja viestinnän kohdistamiseen asiakkaille</li> <li>• Profilointiin ja markkinointitoimenpiteiden sekä asiakasviestinnän kohdentamiseen sekä henkilökohtaisemman kohdennetun sisällön tuottamiseen verkkopalveluissamme</li> <li>• Vierailijahallintaan</li> <li>• Fimlab Forumin yhteydenpitoon</li> <li>• Tilastointiin, raportointiin, suunnitteluun ja seurantaan, laskutukseen ja perintään sekä muihin rekisterinpitäjän oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamisen edellyttämiin tehtäviin</li> <li>• Oman organisaation ja sen palveluiden, prosessien ja tuotteiden kehittämiseen ja tuottamiseen</li> <li>• Asiakaspalveluhenkilöstön koulutukseen ja asiakaspalvelun laadun kehittämiseen ja oikeusturvan varmistamiseen</li> <li>• Rekisterinpitäjän omaan tieteelliseen tutkimukseen</li> <li>• Etätestauksessa tarvittavien henkilötietojen keräämiseen sekä näytteenottoasettien postitukseen</li> <li>• Laboratoriovastausten lähettämiseen asiakkaalle tekstiviestillä</li> <li>• Laboratoriovastausten välittämiseen asiakkaalle</li> </ul> <p>Asiakkaalla on mahdollisuus valita, mitä viestejä hän haluaa sekä</p>

	<p>mahdollisuus kieltäytyä hänelle kohdistuvasta markkinointiviestinnästä.</p> <p>Looginen asiakasrekisteri sisältää seuraavat asiakkaan suostumukseen perustuvat alarekisterit, joista ylläpidetään omat tietosuojaselosteet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fimlab Forumin asiakasrekisteri</li> <li>• Fimlabin markkinointirekisteri</li> <li>• Mobiilirekisteri</li> <li>• Seksitautien etätestauksen logistiikka</li> <li>• Fimlabin vierailijahallinnan rekisteri</li> <li>• Fimlab mobiilisovelluksen asiakasrekisteri</li> </ul>
<p><b>5. Rekisterin tietosisältö</b></p>	<p>Rekisteröidystä voidaan tallentaa seuraavat asiakastiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nimi</li> <li>• Yleisesti tiedossa olevat yhteystiedot</li> <li>• Ikä</li> <li>• Kuva (vierailijahallinta)</li> <li>• Profiloititiedot</li> <li>• Tiedot kohdennettujen toimenpiteiden toteuttamisesta ja tuloksista</li> <li>• Ammatti/arvo</li> <li>• Asiakkaan ilmoittama tieto, mitä markkinointiviestintää hän haluaa vastaanottaa</li> <li>• Asiakkuuden alkamis- ja päättymispäivä sekä niihin liittyvät sopimukset ja suostumukset</li> <li>• Työnantajatiedot ja siihen liittyvät yhteystiedot</li> <li>• Kontaktointihistoria</li> <li>• Rekisteröidyn antamat kiinnostustiedot</li> <li>• Muut yhteydenottamisen tai kohdentamisen kannalta tarpeelliset tiedot</li> <li>• Markkinointisuostumukset ja –kiellot</li> <li>• Markkinointihistoria</li> <li>• Asiakkaan ilmoittama tieto, mitä markkinointiviestintää hän haluaa vastaanottaa</li> <li>• Edellä mainittujen tietojen muutoshistoria</li> <li>• Asiakkaan tekemät reklamaatiot</li> <li>• Asiakassuhteen hoitamiseen liittyvä historia</li> <li>• Käytössä olevat Fimlabin tuotteet ja palvelut</li> <li>• Etätestaukseen osallistuvasta tarvittava luokittelu</li> <li>• Puhelinnumero tekstiviestivastausta varten</li> </ul>
<p><b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b></p>	<p>Säännönmukaiset tietolähteet ovat asiakkaan itse tai organisaation edustajan ilmoittamat tiedot sekä asiakaspalvelun ja palvelujen käytön yhteydessä muodostuneet tiedot.</p> <p>Henkilötietoja kerätään uutiskirjeen tilauksen yhteydessä sekä erilaisiin palveluihin, markkinointikampanjoihin ja kilpailuihin rekisteröitymisen/ ilmoittautumisen yhteydessä, evästeitä käyttämällä tai muulla vastaavalla</p>

	<p>tavalla rekisteröidyltä itseltään tämän suostumuksella. Tietoja voidaan kerätä ja päivittää Fimlabin tietojärjestelmistä, kun rekisteröity rekisteröityy palveluihin ja käyttää palveluita, sekä rekisterinpitäjän toimintoihin liittyvistä sosiaalisista medioista.</p> <p>Etätestauksen tarvikelogistiikan rekisteriin saadaan tietoa myös väestörekisterikeskukselta asiakkaan käyttämän Suomi.fi -tunnistepalvelun kautta.</p>
<b>7. Tietojen vastaanottajat</b>	<p>Rekisterin tietoja ei luovuteta organisaation ulkopuolelle, paitsi viranomaisille yksilöityjen pyyntöjen perusteella.</p>
<b>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	<p>Lähtökohtaisesti rekisterin henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Poikkeuksena Fimlabin nettisivujen evästekäsittely Google Analyticsillä, jossa tietoja käsitellään USA:ssa. Tietoja siirretään USA:han Data Privacy Framework -järjestelyn mukaisesti.</p>
<b>9. Henkilötietojen säilytysaika</b>	<p>Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty. Tämän tietosuojaselosteen mukaisia henkilötietoja säilytetään niin kauan kun rekisterinpitäjä hyödyntää tietoa kohdissa 4 kuvattuihin tarkoituksiin. Rekisteriin tallennetut henkilötiedot poistetaan kun niiden käsittelylle ei ole enää laillista perustetta.</p>
<b>10. Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein.</p> <p>Rekisterin manuaalista aineistoa säilytetään arkistossa ja laboratorioyksiköiden valvotuissa tiloissa, joissa on kulunvalvonta ja/tai ovien lukitus. Rekisterin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain organisaation sisäverkosta. Tietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan.</p> <p>Tietokannat säilytetään atk-palveluntuottajan toimesta. Tietojen säilytyksessä noudatetaan Fimlab Laboratoriot Oy:n tietoturvasta ja tietosuojasta annettuja ohjeita.</p>
<b>11. Oikeus tietojen tarkastamiseen ja oikaisemiseen (art. 15 ja 16)</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastus- tai oikaisupyynnön voidaan tehdä toimittamalla kirjallinen pyyntö tietosuojavastaavalle (tietosuoja@fimlab.fi). Pyyntöön toimittamisen jälkeen rekisteröidyn tulee tunnistautua rekisterinpitäjän toimipisteessä pyynnön esittäjän henkilöllisyyden todentamiseksi rekisterinpitäjän antamien tarkempien ohjeistusten mukaisesti tai</p>

	<p>vaihtoehtoisesti rekisterinpitäjä voi edellyttää rekisteröityä toimittamaan tarvittavat lisätiedot henkilöllisyyden todentamiseksi pyynnön kohteena olevien tietojen arkaluonteisuuden vuoksi.</p>
<p><b>12. Oikeus tietojen poistamiseen (art. 17)</b></p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot poistettua ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;</li> <li>• rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;</li> <li>• henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai</li> <li>• henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansalliseen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.</li> </ul> <p>Pyyntö tietojen poistamisesta voidaan tehdä toimittamalla kirjallinen pyyntö tietosuojavastaavalle (tietosuoja@fimlab.fi). Pynnön toimittamisen jälkeen rekisteröidyn tulee tunnistautua rekisterinpitäjän toimipisteessä pyynnön esittäjän henkilöllisyyden todentamiseksi rekisterinpitäjän antamien tarkempien ohjeistusten mukaisesti tai vaihtoehtoisesti rekisterinpitäjä voi edellyttää rekisteröityä toimittamaan tarvittavat lisätiedot henkilöllisyyden todentamiseksi pyynnön kohteena olevien tietojen arkaluonteisuuden vuoksi.</p> <p>Rekisterinpitäjällä voi olla poistopyynnöstä huolimatta peruste jatkaa rekisteriin tallennettujen henkilötietojen käsittelyä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 17 artiklan 3. kohdan mukaisen oikeudellisen syyn perusteella.</p>
<p><b>13. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (art. 18)</b></p>	<p>Rekisteröidyllä oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden;</li> <li>• käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista;</li> <li>• rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.</li> </ul> <p>Käsittelyn rajoittamista koskeva pyyntö voidaan tehdä toimittamalla kirjallinen pyyntö tietosuojavastaavalle (tietosuoja@fimlab.fi). Pynnön toimittamisen jälkeen rekisteröidyn tulee tunnistautua rekisterinpitäjän toimipisteessä pyynnön esittäjän henkilöllisyyden todentamiseksi rekisterinpitäjän antamien tarkempien ohjeistusten mukaisesti tai vaihtoehtoisesti rekisterinpitäjä voi edellyttää rekisteröityä toimittamaan tarvittavat lisätiedot henkilöllisyyden todentamiseksi pyynnön kohteena olevien tietojen arkaluonteisuuden vuoksi.</p>
<p><b>14. Oikeus peruuttaa suostumus (art.7)</b></p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä</p>

	suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
<b>15. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (art. 20)</b>	Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on itse toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle. Tämä oikeus koskee henkilötietoja, joita on käsitelty ainoastaan automaattisesti ja suostumuksen perusteella tai sopimuksen täytäntöönpanemiseksi. Pyynnön toimittamisen jälkeen rekisteröidyn tulee tunnistautua rekisterinpitäjän toimipisteessä pyynnön esittäjän henkilöllisyyden todentamiseksi rekisterinpitäjän antamien tarkempien ohjeistusten mukaisesti tai vaihtoehtoisesti rekisterinpitäjä voi edellyttää rekisteröityä toimittamaan tarvittavat lisätiedot henkilöllisyyden todentamiseksi pyynnön kohteena olevien tietojen arkaluonteisuuden vuoksi.
<b>16. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (art. 77)</b>	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevia henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.